


**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Главный врач ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ»**  
**В.Н. Короткий**  
**2022г.**

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
 ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
 В ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ» за второе полугодие 2022 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители контактный номер телефона	Сроки выполнения
1.	Осуществление мониторинга изменений законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	Главный врач, юрисконсульт тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
2.	Издание локальных нормативных актов, внесение изменений в действующие локальные нормативные акты (должностные инструкции работников ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ, положения об отделах и отделениях и пр.), обеспечивающих соблюдение действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Главный врач, отдел кадров, юрисконсульт тел.: 8(499)638-36-95	По необходимости
3.	Ознакомление работников, в том числе при приеме на работу, с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Отдел кадров тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
4.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками учреждения локальных нормативных актов и действующего законодательства в области противодействия коррупции	Главный врач, заместитель главного врача, заведующие филиалами тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
5.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции в учреждениях	Главный врач, заместитель главного врача, заведующие филиалами тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
6.	Прием, проверка, экспертиза и принятие решений по поступившим заявлениям, обращениям, жалобам или уведомлениям об обращения граждан на предмет установления фактов наличия коррупции в деятельности работников ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ». Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан.	Главный врач, заместитель главного врача, заведующие филиалами юрисконсульт тел.: 8(499)638-36-95	постоянно

7.	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ» по фактам, способствующим совершению правонарушений коррупционной направленности.	Главный врач, заместитель главного врача, отдел кадров, юристконсульт тел.: 8(499)638-36-95	В случае вынесения представления
8.	Проведение профилактической работы, осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение совещаний, семинаров, лекций, консультаций).	Главный врач, заместитель главного врача, заведующие филиалами тел.: 8(499)638-36-95	Раз в полгода
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции, о контрактной системе и бюджетного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения,	Главный врач, начальник планово-экономического отдела, контрактная служба, юристконсульт тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
10.	Внутренний аудит и финансовый контроль хозяйственной деятельности в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств и обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в оперативном управлении.	Главный врач, начальник планово-экономического отдела, юристконсульт тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
11.	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный врач, начальник планово-экономического отдела тел.: 8(499)638-36-95	постоянно
12.	Размещение на официальном сайте учреждения распорядительных документов и методических материалов по вопросам противодействия коррупции	Главный врач, отдел кадров тел.: 8(499)638-36-67	По мере необходимости
13.	Осуществление взаимодействия с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными органами по вопросам, связанным с антикоррупционной деятельностью	Главный врач, заместитель главного врача, юристконсульт тел.: 8(499)638-36-95	По мере необходимости
14.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на соответствующий год и отчета о его исполнении	Главный врач, заместитель главного врача, юристконсульт тел.: 8(499)638-36-95	ежегодно



## ПРОТОКОЛ

### Заседания комиссии по противодействию коррупции

г. Москва

26 декабря 2022г.

#### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии – Зам. главного врача по медицинской части Ситник С.Ю.  
Секретарь комиссии – Овчинникова Е.Э.

Члены комиссии – Караник Е.В., Иванченкова О.Н. Паклинова А.А., Крайнов А.И.

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ» за второе полугодие 2022 года и принятие решения о его утверждении.
2. Обсуждение плана мероприятий на 2023 год и принятие решения о его утверждении.

#### СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступили:

Ситник С.Ю. – была проанализирована работа комиссии в течение второго полугодия 2022 года.

Иванченкова О.Н. – проинформировала о внесении изменений в состав Комиссии и о порядке ознакомления вновь принимаемых работников, в том числе на временную работу для осуществления мероприятий в связи с режимом повышенной готовности, с локальными нормативными актами в области противодействия коррупции, принятыми в ГБУЗ «ГП № 67 ДЗМ».

Караник Е.В. – проинформировала об отсутствии фактов нарушений антикоррупционного законодательства в учреждении по данным внешних и внутренних проверок, а также об отсутствии жалоб граждан, связанных фактами проявления коррупции в учреждении.

2. По второму вопросу выступили:

Караник Е.В. – представила план мероприятий на 2023 год.


#### ГОЛОСОВАЛИ:

По первому вопросу: «за» - единогласно.

По второму вопросу: «за» - единогласно.

#### РЕШИЛИ:

1. По первому вопросу: Признать работу Комиссии по противодействию коррупции во втором полугодии 2022 года – удовлетворительной. Передать подготовленный отчет за второе полугодие 2022 года на утверждение главному врачу.
2. По второму вопросу: Принять предложенный план мероприятий на 2023 год за основу и передать главному врачу на утверждение.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  Ситник С.Ю.

Секретарь: \_\_\_\_\_  Овчинникова Е.Э.